

Betriebsentwicklungsgespräch zur Demeter-Anerkennung

(bitte ausfüllen bis 31.10.2021)

Stand 30.01.2021

Blatt 1 wird vom Betriebsleiter vorbereitet, d.h.

VOR

dem Besuch ausgefüllt !!!

Blatt 1+2 vor dem Gespräch einmal durchlesen / Ablauf klären

Blatt 1+2 bleibt zur Vorbereitung des Gesprächs im folgenden Jahr auf dem Betrieb

Blatt 3 ausgefüllt an die Geschäftsstelle schicken oder faxen / Kopie geht zurück an Betrieb

Neu: Die Abrechnung der (netto) 100 € Aufwandsentschädigung an den Moderator erfolgt bitte direkt vor Ort oder durch Rechnungsstellung durch den Moderator an den Betrieb; nur ausnahmsweise auf Anforderung wird die Abrechnung von der Geschäftsstelle übernommen.

Begrüßung/Aufgaben

Betriebsname	Besucher I (Moderator)
Betriebsleiter/in	Besucher II (Protokollant)
Betriebsnummer	Weitere Gesprächs- teilnehmer
Datum	

Bericht des Betriebsleiters /Vorbereitung Rundgang

<p>Themen/ Fragen für das Gespräch</p>
<p>Aktueller Betrieb</p>
<p>Rückblick</p>
<p>Vorblick</p>

Betriebsnummer:

Rundgang und Fachgespräch

**Schwerpunkte
(bis zu 3)**

**Anmerkungen
zu den
Schwerpunk-
ten**

Ziele

Schritte

(bitte dieses Blatt zurück an die Geschäftsstelle)

Arbeitsgemeinschaft für
Biologisch-Dynamische Wirtschaftsweise
Hof Kreuzberg 1
54484 Maring-Noviand

FAX 06535-944 11 44
rlp-sl@demeter.de

Kurzprotokoll des Betriebsentwicklungsgesprächs

Betriebsname	Besucher I (Moderator)
Betriebsleiter/in	Besucher II (Protokollant)
Betriebsnummer	weitere
Datum	Teilnehmer

Rückblick (ca. 15 Min)

Verlauf, Inhalt	
-----------------	--

Unterschrift

		Unterschrift
Betriebsleiter		
Moderator		
Besucher II		

Neu: Die Abrechnung der (netto) 100 € Aufwandsentschädigung an den Moderator erfolgt bitte direkt vor Ort oder durch Rechnungsstellung durch den Moderator an den Betrieb; nur ausnahmsweise auf Anforderung wird die Abrechnung von der Geschäftsstelle übernommen.